

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**przeprowadzenie szkoleń komputerowych oraz egzaminu ECCC DIGCOMP
w ramach realizacji projektu „Kompetencje cyfrowe bez ograniczeń”**

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie

Działanie 9.3. Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w obszarze TIK i języków obcych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydane przez Ministerstwo Rozwoju.

Zatwierdzono w dniu:

29.11.2017r.

mgr Edward Pukło

Prezes Zarządu



1. NAZWA (firma) oraz adres Zamawiającego
Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST

ul. Langiewicza 22, 35-085 Rzeszów

e-mail: res-gest@wp.pl

Adres strony internetowej na której dostępne jest zapytanie ofertowe:
<http://www.resgest.pl/kursy-pc>

2. SŁOWNICZEK

Ilekoć w niniejszym zapytaniu jest mowa o:

- 2.1. **Najkorzystniejszej ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
- 2.2. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 2.3. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń komputerowych oraz egzaminu ECCC DIGCOMP w ramach realizacji projektu „Kompetencje cyfrowe bez ograniczeń”.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części, zamawiający dopuszcza złożenie oferty tylko na jedną część.

Zadanie częściowe nr 1. Przeprowadzenie kursów komputerowych dla 160 osób na poziomie podstawowym (A) i poziomie średniozaawansowanym (B).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania częściowego nr 1 zawiera załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zadanie częściowe nr 2. Przeprowadzenie egzaminów dla 160 osób na poziomie podstawowym (A) i poziomie średniozaawansowanym (B).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania częściowego nr 1 zawiera załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.



Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80533100-0 Usługi szkoleń komputerowych

80533200-1 Kursy komputerowe

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin realizacji zamówienia: **do 30.06.2018r.**

W przypadku opóźnienia w rekrutacji uczestników projektu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ww. termin może ulec wydłużeniu, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące

4.2. Miejsce realizacji zamówienia: województwo podkarpackie

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydanych przez Ministerstwo Rozwoju.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<p>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności</p> <p><u>Warunek dla zadania częściowego 1</u></p> <p>Wykonawca jest zobowiązany wykazać (potwierdzić), że posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy – nie dotyczy osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 6.1 tabela ppkt 2 na zasadzie spełnia/nie spełnia</p>
2	<p>Osoby zdolne do wykonania zamówienia</p> <p><u>Warunek dla zadania częściowego nr 1</u></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania minimum 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i spełniającymi minimalne wymagania określone poniżej.</p> <p>Każdy trener skierowany do realizacji zamówienia musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne potwierdzające posiadanie wiedzy z zakresu informatyki. – Co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń komputerowych. – Doświadczenie w pracy z grupą docelową* – Posiadanie wiedzy z zakresu równości szans <p><i>* Grupa docelowa są osoby wykazujące największą lukę kompetencyjną w zakresie TIK i posiadającą największe potrzeby w dostępie do edukacji, mieszczące się poniższych grupach:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – w wieku 25 lat i więcej o niskich kwalifikacjach – w wieku 50 lat i więcej <p><i>Mogą to być osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze województwa podkarpackiego z własnej inicjatywy zainteresowane zdobyciem, podniesieniem lub uzupełnieniem umiejętności i kompetencji cyfrowych. Minimum 20% uczestników stanowią osoby niepełnosprawne, w tym osoby głuche.</i></p>

<p><u>Warunek dla zadania częściowego nr 2</u></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania <u>egzaminatorami zdolnymi do wykonania zamówienia i spełniającymi minimalne wymagania określone poniżej.</u></p> <p>Każdy egzaminator skierowany do realizacji zamówienia musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none">– Wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie egzaminu na poziomie A i B, np.: ECDL, ECCC. 3.– Uprawnienia do przeprowadzania egzaminów ECCC na poziomie A i B– Doświadczenie potwierdzające przeprowadzenie egzaminów ECCC lub ECDL, przy czym minimalne doświadczenie w ww. dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata– Posiadanie wiedzy z zakresu równości szans <p>Zamawiający nie stawia warunku w zakresie minimalnej liczny egzaminatorów.</p>
--

- 5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w punkcie 6.1 tabela ppkt 2 i 3 na zasadzie spełnia/nie spełnia. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu o zostaną odrzucone.
- 5.4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.2. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- a. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 5.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.1.
 - 3) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu WYKAZANIA Spełnienia warunków udziału w postępowaniu, BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z Postępowania oraz innych wymaganych dokumentów
- 6.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 5.2. ppkt. a.1, oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w pkt 5.1 należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych</p> <p>Treść oświadczenia zawarta została we wzorze dokumentu „Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.</p> <p>Forma dokumentu: oryginał.</p>
2	<p>Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</p> <p>Dokument potwierdzający wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy</p>
3	<p>Dokumenty wymagane na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.</p> <p>1) Wykaz osób</p> <p>Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia.</p> <p>Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 4a i 4b do zapytania ofertowego.</p> <p>2) Oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu równości szans.</p> <p>Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.</p>

6.2. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2	<p>Pełnomocnictwo</p> <p>Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonawców działających w formie Spółki Cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji; – wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.
3.	<p>Wykaz usług z zakresie wymaganym w pkt 12 - KRYTERIA OCENY OFERT</p> <p>Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <u>wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz grup docelowej do której usługa była kierowana, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie</u>, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)</p> <p>Wzór dokumentu stanowił załącznik nr 6a i 6b do niniejszego zapytania ofertowego</p>

- 6.3. W przypadku dokumentów złożonych w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.1 tabela ppkt 1 tj. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z zamawiającym. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 6.5. Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz za zobowiązania wynikające z rękojmi i gwarancji.
- 6.6. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanowią pełnomocnika (Lidera Konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie, nie może podlegać wykluczeniu o którym mowa w pkt 5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1.

- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytania ofertowego, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza je także na tej stronie.
- 7.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 7.7. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.8. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 7.9. **Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Piotr Kurpa e-mail: res-gest@wp.pl tel. 17 852 92 33**

8. Termin związania ofertą

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w pkt 6.5 i następujących.

W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.

- 9.3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 9.4. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.5. Należy ponumerować wszystkie strony i spiąć ofertę w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 9.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.



- 9.7. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż będą one zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje.
- 9.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 9.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 9.10. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: **„Oferta na przeprowadzenie szkoleń komputerowych oraz egzaminu ECCC DIGCOMP w ramach realizacji projektu kompetencje cyfrowe bez ograniczeń”**.
- Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. W przypadku braku ww. danych na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 9.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 9.10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 9.13. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących swojej nazwy i adresu, ceny oraz informacji dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.
- 9.14. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert



- 10.1. **Oferty należy składać** w Biurze Projektu Zamawiającego Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST ul. św. Rocha 41B/7, 35-330 Rzeszów **do dnia 07.12.2017.r. do godz. 09:55. Liczy się data wpływu oferty.**
- 10.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.12.2017 r. o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego, Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST ul. św. Rocha 41B/7, 35-330 Rzeszów.**
- 10.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 11.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia dla zadania częściowego.
- 11.2. Cena podana w ofercie jest ceną brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
- 11.3. **Dla zadania częściowego nr 1 w cenie oferty należy podać cenę brutto za 1 godzinę szkolenia oraz łączną cenę za realizację zamówienia.**
Dla zadania częściowego nr 2 w cenie oferty należy podać cenę brutto za jeden moduł przeprowadzonego egzaminu oraz łączną cenę za realizację zamówienia.
- 11.4. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 11.5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
- 11.8. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 5 pkt.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług (Dz. U. z 2008r nr 212 poz. 1337) Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.



- 11.9. Podmiot zagraniczny w formularzu cenowym wpisuje tylko cenę netto.
11.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- 12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryteria oceny ofert dla zadania częściowego nr 1

Wartość punktowa wagi w %

- 1) Cena brutto – 80%
- 2) Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych – 6 pkt
- 3) Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób o niskich kwalifikacjach – 3 pkt
- 4) Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób w wieku 50+ – 3 pkt
- 5) Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niepełnosprawnych – 5 pkt
- 6) Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niesłyszących – 3 pkt

Kryterium 1):

Cena (C) – 80 %

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * \text{waga}$, gdzie:

- C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} – cena podana w ofercie



Kryterium 2):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych:

Lp.	Liczba szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 6 co stanowi 6% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 4 szkolenia w zakresie kompetencji cyfrowych	3 pkt
3	Wykonawca wykonał 5 i więcej szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych	3 pkt

Kryterium 3):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób o niskich kwalifikacjach:

Lp.	Liczba szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób o niskich kwalifikacjach*</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
	<p><i>*Przez osoby o niskich kwalifikacjach Zamawiający rozumie: osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 tj. wykształcenie ponadgimnazjalne (liceum, liceum</i></p>	

	<i>profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa). W przypadku, gdy uczestnik posiada np. wykształcenie policealne (szkoły policealne), tj. ISCED 4, nie wpisuje się w definicję osób o niskich kwalifikacjach.</i>	
1	Wykonawca nie zrealizował szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób o niskich kwalifikacjach	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 2 szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób o niskich kwalifikacjach	1 pkt
3	Wykonawca wykonał 3 i więcej szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób o niskich kwalifikacjach	2 pkt

Kryterium 4):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób w wieku 50+:

Lp.	Liczba szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób w wieku 50+</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób w wieku 50+	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 2 szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób w wieku 50+	1 pkt

3	Wykonawca wykonał 3 i więcej szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób w wieku 50+	2 pkt
---	---	-------

Kryterium 5):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niepełnosprawnych:

Lp.	Liczba szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób niepełnosprawnych*</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 5 co stanowi 5% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niepełnosprawnych	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 2 szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niepełnosprawnych	2 pkt
3	Wykonawca wykonał 3 i więcej szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niepełnosprawnych	3 pkt

**Przez osoby niepełnosprawne Zamawiający rozumie osoby spełniające przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)*

Kryterium 6):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niesłyszących:

Lp.	Liczba szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób niesłyszących*</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
	<i>*Przez osoby niesłyszące Zamawiający rozumie osoby, które są słabo słyszące i/lub posługują się językiem migowym</i>	
1	Wykonawca nie zrealizował szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niesłyszących	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 2 szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niesłyszących	1 pkt
3	Wykonawca wykonał 3 i więcej szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych z udziałem osób niesłyszących	2 pkt

Kryteria oceny ofert dla zadania częściowego nr 2

- 1) Cena brutto – 80%
- 2) Doświadczenie w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych – 6 pkt (6%)
- 3) Doświadczenie w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób o niskich kwalifikacjach – 3 pkt (3%)
- 4) Doświadczenie w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób w wieku 50+ – 3 pkt (3%)



- 5) Doświadczenie w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niepełnosprawnych – 5 pkt (5%)
- 6) Doświadczenie w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niesłyszących – 3 pkt (5%)

Kryterium 1):

Cena (C) – 80 %

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * \text{waga}$, gdzie:

- C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} – cena podana w ofercie

Kryterium 2):

Doświadczenie Wykonawcy w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych:

Lp.	Liczba egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 6 co stanowi 6% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych	0 pkt
2	Wykonawca zrealizował od 1 do 159 egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych	3 pkt
3	Wykonawca wykonał 160 i więcej egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych	3 pkt

Kryterium 3):

Doświadczenie Wykonawcy w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób o niskich kwalifikacjach:

Lp.	Liczba egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób o niskich kwalifikacjach</u> * prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób o niskich kwalifikacjach	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 60 egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób o niskich kwalifikacjach	1 pkt
3	Wykonawca wykonał 61 i więcej egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób o niskich kwalifikacjach	2 pkt

**Przez osoby o niskich kwalifikacjach Zamawiający rozumie: osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 tj. wykształcenie ponadgimnazjalne (liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa). W przypadku, gdy uczestnik posiada np. wykształcenie policealne (szkoły policealne), tj. ISCED 4, nie wpisuje się w definicję osób o niskich kwalifikacjach.*

Kryterium 4):

Doświadczenie Wykonawcy w realizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób w wieku 50+:



Lp.	Liczba egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób w wieku 50+</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób w wieku 50+	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 20 egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób w wieku 50+	1 pkt
3	Wykonawca wykonał 21 i więcej egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób w wieku 50+	2 pkt

Kryterium 5):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niepełnosprawnych:

Lp.	Liczba egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób niepełnosprawnych*</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 5 co stanowi 5% ogólnej oceny
	<p><i>*Przez osoby niepełnosprawne Zamawiający rozumie osoby spełniające przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i></p>	

1	Wykonawca nie zrealizował egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niepełnosprawnych	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 16 egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niepełnosprawnych	2 pkt
3	Wykonawca wykonał 17 i więcej egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niepełnosprawnych	3 pkt

Kryterium 6):

Doświadczenie Wykonawcy w organizacji egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niesłyszących:

Lp.	Liczba egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych <u>dla osób niesłyszących*</u> prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 3 co stanowi 3% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie zrealizował egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niesłyszących	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 5 egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niesłyszących	1 pkt
3	Wykonawca wykonał 6 i więcej egzaminów w zakresie kompetencji cyfrowych dla osób niesłyszących	2 pkt

12.2. W kryterium 1 „cena”, ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 12.3. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.
- 12.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

13. INFORMACJE o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 13.1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie
- 13.2. Zobowiązanie wynikające z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 13.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 13.5. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej.
 - e) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
 - f) jeżeli wykonawca/wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydanymi przez Ministerstwo Rozwoju.
- 13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

13.7. Ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający umieści na stronie internetowej:

<http://www.resgest.pl/kursy-pc>

<http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>

- 13.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w pkt 13.6.

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 14.1 Wykonawca winien zwrócić szczególną uwagę na **oświadczenie** zawarte w *formularzu oferty*, w którym oświadcza, że zapoznał się z ogólnymi warunkami umowy i w przypadku wybrania jego oferty jest gotów do podpisania umowy na podanych przez Zamawiającego warunkach.
- 14.2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

15. Wymagania dotyczące wadium.

- 15.1. Zamawiający wymaga pod rygorem niedopuszczenia do przetargu wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)** przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 15.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 15.3. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 87 1240 2614 1111 0000 3970 0346 tytuł przelewu „Wadium w zapytaniu ofertowym nr 1/2017/SZK/EFS”.**
- 15.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt. 15.3., przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt. 15.2 ppkt 2-5:



- musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty kwoty wadium w przypadku odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - dokumenty te muszą zawierać klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.
 - z dokumentów tych musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę na cały okres związania ofertą o którym mowa w pkt 8.
- 15.6. Dokumenty, o których mowa w pky 15.2 ppkt 2-5 zostaną złożone w oryginale.
- 15.7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 15.8. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający pobraną kwotę zachowa lub będzie dochodzić zaspokojenia z przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 15.2 pkt 2-5. W pozostałych przypadkach zapłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone, a ustanowione zabezpieczenie wygaśnie.

16. Pozostałe informacje

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydanymi przez Ministerstwo Rozwoju.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Wzór formularza oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym
3	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3a	Standard wymagań dla kompetencji cyfrowych
4a	Wykaz osób dla zadania częściowego nr 1
4b	Wykaz osób dla zadania częściowego nr 2
5	Oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu równości szans
6a	Wykaz usług dla zadania częściowego nr 1
6b	Wykaz usług dla zadania częściowego nr 2
7	Wzór umowy