



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/2019/Twój los 2

na

świadczenie usług psychologicznych dla uczestników projektu „Twój los w Twoich rękach 2” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydane przez Ministerstwo Rozwoju.

Zatwierdzono w dniu:

04.03.2019.

Edward Pukło

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST

ul. Św. Rocha 41B/7, 35-330 Rzeszów

e-mail: res-gest@wp.pl

Adres strony internetowej na której dostępne jest zapytanie ofertowe:

<http://www.resgest.pl/twojlos2>

2. SŁOWNICZEK

Ilekoć w niniejszym zapytaniu jest mowa o:

2.1. **Najkorzystniejszej ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

2.2. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

2.3. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Centrum Edukacji i Wsparcia RES - GEST.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług psychologicznych indywidualnych i grupowych dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/niepełnosprawnych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedno lub więcej zadań częściowych.

3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

Zadanie częściowe nr 1

Psycholog

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	
NAZWA	Psycholog nr 1 – świadczenie usług indywidualnych i grupowych
Termin realizacji	Od dnia podpisania umowy do 31.03.2020.
Miejsce usługi	Małopolska: Tarnów
Grupa docelowa projektu	Uczestnicy projektu: „Twój los w Twoich rękach” w tym: osoby bezrobotne, z niepełnosprawnościami, osoby niesłyszące posługujące się językiem migowym, w wieku 30+ Osoby niesłyszące będą miały zapewnione wsparcie tłumacza języka migowego. Obowiązek zapewnienia tłumacza języka migowego spoczywa na Zamawiającym, Wykonawca nie wlicza ww. wsparcia w cenę oferty.

Liczba godzin/osób	<p>30 osób</p> <p>Maksymalna liczba godzin: 150 (1 godzina to 60 minut)</p> <p>a) Doradztwo psychologiczne indywidualne</p> <p>b) Doradztwo psychologiczne grupowe (Warsztaty rozwoju osobistego)</p> <p>Świadczenie usługi <u>wymaga elastyczności czasowej</u>, z uwagi na to, że uczestnicy pochodzą z różnych obszarów województwa małopolskiego</p> <p>Ostateczna liczba godzin będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.</p>
Kwalifikacje i doświadczenie osoby prowadzącej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia 2. Doświadczenie zawodowe na stanowisku psychologa – minimum 24 miesiące 3. Umiejętności trenerskie
Zakres tematyczny	Celem jest aktywizacja zawodowa uczestników projektu i zapewnienie wsparcia psychologicznego.
Ramowy program	<p>Doradztwo psychologiczne indywidualne – obejmuje aktualizowanie Indywidualnego Planu Działania, w celu eliminacji barier, poznanie mocnych i słabych stron uczestników, wzrost ich samooceny, poprawę umiejętności rozwiązywania problemów oraz budowanie zasobów do podjęcia pracy zawodowej. Ważnym elementem będzie pobudzanie aktywności i zmiana utrwalonych postaw. Psycholog zapewni pomoc w przezwyciężaniu problemów życiowych uczestników.</p> <p>Celem Warsztatów rozwoju osobistego jest odkrycie i wykorzystanie swojego potencjału, wzrost motywacji, wiary we własne siły, wyznaczanie celów, przełamywanie barier oraz adaptacja do zmieniających się warunków życia.</p>
Formy prowadzenie	Spotkania indywidualne i grupowe
Dokumenty jakie muszą powstać:	Opinia psychologiczna, karty usług, Indywidualny Plan Działania, harmonogramy spotkań, program warsztatów, listy obecności, ankiety, zdjęcia, filmy, opinia dot. nabycia kompetencji, efektywności społecznej i zawodowej

Zadanie częściowe nr 2

Psycholog

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	
NAZWA	Psycholog nr 2 – świadczenie usług indywidualnych i grupowych
Termin realizacji	Od dnia podpisania umowy do 31.03.2020.
Miejsce usługi	Małopolska: Tarnów
Grupa docelowa projektu	Uczestnicy projektu: „Twój los w Twoich rękach” w tym: osoby bezrobotne, z niepełnosprawnościami, osoby niesłyszące posługujące się językiem migowym, w wieku 30+ Osoby niesłyszące będą miały zapewnione wsparcie tłumacza języka migowego. Obowiązek zapewnienia tłumacza języka migowego spoczywa na Zamawiającym, Wykonawca nie wlicza ww. wsparcia w cenę oferty.
Liczba godzin/osób	30 osób Maksymalna liczba godzin: 150 (1 godzina to 60 minut) a) Doradztwo psychologiczne indywidualne b) Doradztwo psychologiczne grupowe (Warsztaty rozwoju osobistego) Świadczenie usługi <u>wymaga elastyczności czasowej</u> , z uwagi na to, że uczestnicy pochodzą z różnych obszarów województwa małopolskiego Ostateczna liczba godzin będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
Kwalifikacje i doświadczenie osoby prowadzącej	1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia 2. Doświadczenie zawodowe na stanowisku psychologa – minimum 24 miesiące 3. Umiejętności trenerskie
Zakres tematyczny	Celem jest aktywizacja zawodowa uczestników projektu i zapewnienie wsparcia psychologicznego.
Ramowy program	Doradztwo psychologiczne indywidualne – obejmuje aktualizowanie Indywidualnego Planu Działania, w celu eliminacji barier, poznanie mocnych i słabych stron uczestników, wzrost ich samooceny, poprawę umiejętności rozwiązywania problemów oraz budowanie zasobów do podjęcia pracy zawodowej. Ważnym elementem będzie pobudzanie aktywności i zmiana utrwalonych postaw. Psycholog zapewni pomoc w przezwyciężaniu problemów życiowych uczestników.

	Celem Warsztatów rozwoju osobistego jest odkrycie i wykorzystanie swojego potencjału, wzrost motywacji, wiary we własne siły, wyznaczanie celów, przełamywanie barier oraz adaptacja do zmieniających się warunków życia.
Formy prowadzenie	Spotkania indywidualne i grupowe
Dokumenty jakie muszą powstać:	Opinia psychologiczna, karty usług, Indywidualny Plan Działania, harmonogramy spotkań, program warsztatów, listy obecności, ankiety, zdjęcia, filmy, opinia dot. nabycia kompetencji, efektywności społecznej i zawodowej

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przeprowadzenie wyżej wymienionych zajęć ma na celu eliminację barier, poznanie mocnych i słabych stron uczestników, wzrost ich samooceny, poprawę umiejętności rozwiązywania problemów oraz budowanie zaradności życiowej.

Psycholog pracować będzie w oparciu o testy psychologiczne oraz z wykorzystaniem innych narzędzi aktywizujących. Psycholog we współpracy z doradcą zawodowym oraz pozostałym personelem projektu, podczas spotkań z uczestnikami dla każdego opracuje/zaktualizuje Indywidualny Plan Działania, który uwzględni diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb, określać będzie zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia pozwalających na aktywizację zawodową.

Koncepcja zajęć grupowych zakłada, iż uczestnik nie jest biernym odbiorcą treści, ale aktywnie uczestniczy w zajęciach. Prowadzący warsztaty powinien wykorzystywać aktywizujące techniki, motywujące do aktywnego udziału w zadaniach oraz techniki pozwalające na praktyczne wykorzystanie przedstawianej wiedzy teoretycznej. Wiedza teoretyczna powinna być przekazywana w dużej mierze poprzez wizualizację. Dodatkowo wykorzystane powinny zostać filmy, rysunki, zdjęcia, itp. obrazujące zagadnienia teoretyczne z uwagi na specyfikę grupy uczestników szkoleń.

Przekazywane informacje powinny odnosić się do realiów funkcjonowania i specyfiki niepełnosprawności uczestników.

4. OPIS USŁUG

Zakres usługi obejmuje w szczególności:

1. Świadczenie specjalistycznej usługi psychologicznej dla osób bezrobotnych/biernych zawodowo/niepełnosprawnych.

Usługa winna być dostosowana do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych i obejmuje poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne.

Zakres usługi obejmuje w szczególności:

– rozpoznanie problemów uczestników i ustalenie dalszego postępowania, tzw. wstępna konsultacja: rozmowa pozwalająca na przedstawienie problemu, która może pomóc osobie myśleć o tym, co dzieje się w jej życiu oraz zaproponować najbardziej odpowiednią formę pomocy;

– prowadzenie konsultacji psychologicznych - spotkania mające na celu określenie charakteru zgłaszanego problemu (np. na czym polega oraz jakie są jego źródła) oraz wskazanie możliwych metod jego rozwiązania;

- prowadzenie poradnictwa psychologicznego – spotkania, w trakcie których osoba wspomagana uzyska podstawowe informacje i wskazówki dotyczące sposobów rozwiązania aktualnej sytuacji trudnej;
- interwencja w kryzysie - aktywne i krótkotrwałe oddziaływanie mające na celu udzielenie pomocy osobie przeżywającej kryzys;
- prowadzenie indywidualnego wsparcia mającego na celu wspieranie uczestników w trudnych sytuacjach życiowych, motywowanie do wprowadzania zmian w dotychczasowym sposobie myślenia;
- wsparcie terapeutyczne zmierzające do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej z różnych form wsparcia, w tym w zakresie zatrudnienia
- inne według potrzeb
- wykonanie innych zadań wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego

2. Osoba świadcząca usługi psychologiczne zobowiązuje się do uwzględnienia podmiotowości uczestników, w tym respektowania prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych. Sposób świadczenia usług uwzględnia jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno uczestnika, jak i osoby świadczącej usługi.

3. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy poszczególnych usług jest określany indywidualnie. Zakres wsparcia może podlegać modyfikacjom w trakcie projektu. Podany czas pracy jest czasem elastycznym, będzie wykorzystywany zgodnie z potrzebami Uczestników Projektu.

Sposób dokumentacji usługi:

Dokumentacja usługi prowadzona w formie papierowej lub/i elektronicznej obejmuje prowadzenie dokumentacji zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego zawierającej ewidencję i sposób wykonania zleconych zadań.

W przypadku zajęć grupowych dokumentacja musi uwzględniać:

analizę przebiegu i wyników poradnictwa grupowego na podstawie obserwacji własnych dokumentowanych w formie pisemnej z wykorzystaniem ankiety ewaluacyjnej. Ankieta ewaluacyjna dla uczestnika warsztatu obejmuje w szczególności ocenę sposobu prowadzenia warsztatu, dobór tematów zajęć, stosowane metody, warunki prowadzenia warsztatu oraz zdobytej wiedzy i umiejętności. Ponadto dokumentacja poradnictwa grupowego powinna zawierać:

- termin i nazwę warsztatu,
- skrócony program warsztatu, liczbę godzin szkoleniowych, stosowane metody,
- listę obecności zawierającą: termin, nazwę warsztatu, imię i nazwisko osoby prowadzącej oraz imię, nazwisko i podpis osoby uczestniczącej w warsztacie (w przypadku warsztatów kilkudniowych – odrębna lista za każdy dzień warsztatu);

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydanych przez Ministerstwo Rozwoju
- 5.2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań

w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Treść oświadczenia zawarta została we wzorze dokumentu „Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

5.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<p>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany wykazać (potwierdzić), że posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy. Powyższe nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w punkcie 5, na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>
2	<p>Osoby zdolne do wykonania zamówienia</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania odpowiednimi <u>osobami zdolnymi do wykonania zamówienia</u>.</p> <p>Wymagania stawiane psychologom:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia2. Doświadczenie zawodowe na stanowisku psychologa – minimum 24 miesiące3. Umiejętności trenerskie <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w punkcie 5, na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p>

5.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w pkt 4. należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych</p> <p>Treść oświadczenia zawarta została we wzorze dokumentu „Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.</p>
2	<p>Wpis do właściwego rejestru</p> <p>Dokument potwierdzający wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy. Powyższe nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.</p>
3	<p>Wykaz osób</p> <p>Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, okresu ich świadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór dokumentu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego). <u>Na potwierdzenie spełnienia wymaganych kryteriów należy przedłożyć kserokopie dokumentów:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku psychologia - dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia minimum 24 miesiące na stanowisku psychologa - dokumenty potwierdzające posiadanie umiejętności trenerskich

6.2 Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.</p>
2	<p>Pełnomocnictwo</p> <p>Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.</p>
3	<p>Dokumenty dotyczące kryteriów oceny ofert:</p> <p>1. Wykaz usług z zakresie wymaganym w pkt 9 - KRYTERIA OCENY OFERT</p> <p>Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z <u>podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz grup docelowej do której usługa była kierowana, oraz załączeniem dowodów potwierdzających wykonanie usługi dla danej grupy docelowej i określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane</u></p>

należy, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). (Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Dokument poświadczający posiadanie umiejętności posługiwania się Polskim Językiem Migowym (PJM) – minimum na poziomie podstawowym, tj. 60 godzin szkolenia.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań częściowych.
- 7.2 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.3 Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszyni do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 7.5 Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż będą one zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje.
- 7.6 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 7.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 7.8 **Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:** „Oferta na świadczenie usług psychologicznych dla uczestników projektu „Twój los w Twoich rękach 2” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020” **lub skan oferty** przesyła na adres e-mail: res-gest@wp.pl w tytule wiadomości wpisując „Oferta na psychologa”.
- 7.9 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne (lub pocztą elektroniczną) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 6.8 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 8.1 **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST ul. Św. Rocha 41b/7 35-330 Rzeszów lub na adres e-mail: res-gest@wp.pl **do dnia 12.03.2019 r. do godz. 09:55.**

- 8.2 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 12.03.2019 r. o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego, Centrum Edukacji i Wsparcia RES-GEST ul. Św. Rocha 41b/7, 35-330 Rzeszów.**
- 8.3 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
- 8.4 Otwarcie ofert jest jawne.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1 Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.
- 9.2 Cena podana w ofercie jest ceną brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
- 9.3 W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9.4 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (np.: wynagrodzenie kadry, koszty dojazdów, materiałów)
- 9.5 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Dokonując wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, na Zamawiającego zostaje nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. Tym samym dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwoty należnego podatku VAT, który obciąża Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
- 9.6 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
- 9.7 Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 5 pkt.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług (Dz. U. z 2008r nr 212 poz. 1337) Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 9.8 Podmiot zagraniczny w formularzu cenowym wpisuje tylko cenę netto.
- 9.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

10.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Wartość punktowa wagi w %

I. Cena brutto - 80

II. Doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług psychologicznych objętych przedmiotem Zamówienia dla osób niepełnosprawnych - 10

III. Doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług psychologicznych objętych przedmiotem Zamówienia dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu - 5

IV. Posiadanie przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego posługiwanie się Polskim Językiem Migowym (PJM) - 5

Kryterium I. Cena (C) – 80 %

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$,
gdzie:

- C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

- C_{of} – cena podana w ofercie

Kryterium II. Doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług psychologicznych objętych przedmiotem Zamówienia dla osób niepełnosprawnych:

Lp.	Liczba godzin usług objętych przedmiotem Zamówienia dla osób niepełnosprawnych* prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. <i>*Przez osoby niepełnosprawne Zamawiający rozumie osoby spełniające przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i>	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 10, co stanowi 10% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie wykonywał usług dla osób niepełnosprawnych	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 100 godzin usługi dla osób niepełnosprawnych	5 pkt
3	Wykonawca wykonał 101 i więcej godzin usług dla osób niepełnosprawnych	10 pkt

Kryterium III. Doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług psychologicznych objętych przedmiotem Zamówienia dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu:

Lp.	Liczba godzin usług objętych przedmiotem Zamówienia dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu prowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 5, co stanowi 5% ogólnej oceny
1	Wykonawca nie wykonywał usług dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu	0 pkt
2	Wykonawca wykonał od 1 do 40 godzin usług dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu	2 pkt
3	Wykonawca wykonał 41 i więcej godzin usług dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu	5 pkt

Kryterium IV. Posiadanie przez Wykonawcę umiejętności posługiwania się Polskim Językiem Migowym (PJM)

5 pkt uzyska Wykonawca, który załączy do oferty dokument poświadczający posiadanie umiejętności psychologa w zakresie posługiwania się Polskim Językiem Migowym (PJM) - minimum 60 godzin szkolenia.

Wartość punktowa (W) przyznana dla każdej oferty to: suma punktów uzyskanych w kryterium „cena” (C), „doświadczenie Wykonawcy w organizacji usług psychologicznych dla osób niepełnosprawnych” (E), „doświadczenia Wykonawcy w organizacji usług psychologicznych dla osób z dysfunkcją mowy i słuchu” (D) i „posiadanie umiejętności PJM” (J) czyli:

$$W = C + D + E + J$$

10.2 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

11. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

11.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

11.2. Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usług.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 12.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał treść zapytania ofertowego, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza je także na tej stronie.
- 12.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 12.6. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.7. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 12.8. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Piotr Krupa e-mail: res-gest@wp.pl, tel. 17 852 92 33.
- 12.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

12.10 Ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający umieści na stronie internetowej:

<http://www.resgest.pl/twojlos2>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w pkt 12.11.

12.11 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego

- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej.
- e) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- f) jeżeli wykonawca/wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Wzór formularza oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
3	Wykaz osób
4	Wykaz usług
5	Wzór umowy